**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA**



**CONTABILIDAD DE COSTOS**

**Costos y Procedimiento de Costeo**

**Docente:** Arteaga Yaguaca Miguel

**Alumno:** Gómez Cárdenas Emmanuel Alberto

**Matrícula:** 1261509

Índice

[INTRODUCCIÓN 5](#_Toc41338492)

[UNIDAD V: COSTOS: 5](#_Toc41338493)

[5.1 Introducción a la Contabilidad de Costos. 5](#_Toc41338494)

[DEFINICIÓN DE TÉRMINOS 5](#_Toc41338495)

[5.2 Diferencias en la determinación de los costos de la entidad: Industrial, Comercial, y de Servicios. 5](#_Toc41338496)

[5.3 Conceptos de Costos. 6](#_Toc41338497)

[5.3.1 Costos de Inversión 6](#_Toc41338498)

[5.3.2 Costos de Desplazamiento. 6](#_Toc41338499)

[5.3.3 Costo Incurrido. 6](#_Toc41338500)

[5.3.4 Costos fabriles y no fabriles. 6](#_Toc41338501)

[5.3.5 Costo Total 6](#_Toc41338502)

[5.4 Costo de producción 6](#_Toc41338503)

[5.4.1 Materia Prima 6](#_Toc41338504)

[5.4.2 Mano de Obra. 7](#_Toc41338505)

[5.4.3 Gasto Indirecto de Producción. 7](#_Toc41338506)

[5.5 Costo de Distribución. 7](#_Toc41338507)

[5.6 Costo Financiero. 7](#_Toc41338508)

[5.7 Costo de Administración. 8](#_Toc41338509)

[5.8 Otros Costos. 8](#_Toc41338510)

[5.9 I.S.R. y P.T.U. 9](#_Toc41338511)

[I.S.R. 9](#_Toc41338512)

[P.T.U. 9](#_Toc41338513)

[5.10 Costo Unitario de producción. 9](#_Toc41338514)

[5.11 Diferencia entre Costo y Gasto. 10](#_Toc41338515)

[5.12 Ejercicios Prácticos. 10](#_Toc41338516)

[UNIDAD VI: PROCEDIMIENTO DEL COSTEO: 11](#_Toc41338517)

[6.1 Los Costos en la Contabilidad. 11](#_Toc41338518)

[Variación de costos: 11](#_Toc41338519)

[Relación factores de producción y productos: 12](#_Toc41338520)

[6.2 Objetivos y Subobjetivos de la Contabilidad de Costos. 12](#_Toc41338521)

[6.2.1 Control de operaciones y de gastos. 13](#_Toc41338522)

[Diferencia entre costo y gasto. 13](#_Toc41338523)

[Clasificación de los costos por áreas de responsabilidad. 13](#_Toc41338524)

[Aplicaciones diversas 14](#_Toc41338525)

[Comportamiento del Costo. 14](#_Toc41338526)

[Gastos controlables y no controlables. 15](#_Toc41338527)

[6.2.2 Información amplia y oportuna. 15](#_Toc41338528)

[6.2.3 Determinación correcta del Costo Unitario. 15](#_Toc41338529)

[6.3 Problemas de valuación de salidas de almacén y existencia del Inventario. 15](#_Toc41338530)

[Sistema de inventario periódico 16](#_Toc41338531)

[Métodos para la valoración de inventarios 16](#_Toc41338532)

[Métodos para la fijación del costo de las existencias 16](#_Toc41338533)

[6.4 Generalidades sobre los Sistemas de Costeo. 17](#_Toc41338534)

[CONCEPTO DE SISTEMA, PROCEDIMIENTO, MÉTODO, REGLA Y TÉCNICA 17](#_Toc41338535)

[6.4.1 origen y Conceptos. 18](#_Toc41338536)

[6.4.2 Clasificación de Industria, Comercio, y Servicio. 18](#_Toc41338537)

[6.5 procedimientos para el Control de la Operaciones productivas. 19](#_Toc41338538)

[PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR CLASES 19](#_Toc41338539)

[6.5.1 Introducción 19](#_Toc41338540)

[Control De Los Costos 19](#_Toc41338541)

[Costo - Volumen – Utilidad 20](#_Toc41338542)

[6.5.2 Procedimiento de Control por Órdenes de producción. 20](#_Toc41338543)

[6.5.3 Procedimiento de Control por Procesos. 20](#_Toc41338544)

[6.6 Técnicas para valuar las Operaciones productivas. 20](#_Toc41338545)

[6.6.1 Costos Históricos o Reales. 20](#_Toc41338546)

[6.6.2 Costos Predeterminados. 21](#_Toc41338547)

[MÉTODOS PARA EL CONTROL DE LAS OPERACIONES 21](#_Toc41338548)

[6.7 Métodos para el Control de la Materia prima. 22](#_Toc41338549)

[Materia prima 22](#_Toc41338550)

[CLASIFICACIÓN DE LA MATERIA PRIMA 22](#_Toc41338551)

[SISTEMAS DE CONTABILIZACIÓN 22](#_Toc41338552)

[6.8 Métodos para obtener los Costos. 23](#_Toc41338553)

[Absorción 23](#_Toc41338554)

[Variable 24](#_Toc41338555)

[CBA 24](#_Toc41338556)

[Unidad de Esfuerzo de Producción (UEP) 24](#_Toc41338557)

[Estándar 24](#_Toc41338558)

[6.9 Ejercicios Prácticos. 24](#_Toc41338559)

[CONCLUSIONES 25](#_Toc41338560)

[Bibliografía 26](#_Toc41338561)

[UNIDAD V 26](#_Toc41338562)

[UNIDAD VI 26](#_Toc41338563)

# INTRODUCCIÓN

En este reporte se hablará sobre los temas específicos de contabilidad de costos: costos y procedimientos de costeo. Así mismo, se darán pequeñas practicas ejemplo para entender mejor lo anterior.

UNIDAD V: COSTOS:

## 5.1 Introducción a la Contabilidad de Costos.

La Contabilidad de Costos es un sistema de información diseñado para suministrar información a los administradores de los entes económicos, comerciales industriales y de servicios la cual brinda la oportunidad de planear, clasificar, controlar, analizar e interpretar el costo de bienes y servicios que producidos o comercializados.

### DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Costo: El costo o coste es el gasto económico que representa la fabricación de un producto o la prestación de un servicio. Al determinar el costo de producción, se puede establecer el precio de venta al público del bien en cuestión (el precio al público es la suma del costo más el beneficio).

Gasto: Un gasto en contabilidad es una partida que implica una reducción del patrimonio de la sociedad. Un gasto es un egreso o en términos coloquiales una salida de dinero que una empresa o persona paga por la compra de un producto, un bien o un servicio.

Desembolsos: En términos generales, un pago en efectivo o gasto. Se refiere, especialmente, a la salida de efectivo que presenta un gasto, más bien que un desembolso para la compra de activos.

## 5.2 Diferencias en la determinación de los costos de la entidad: Industrial, Comercial, y de Servicios.

El Comerciante: Comerciante es la persona que comercia (es decir, que se dedica a negociar comprando y vendiendo mercaderías).

El Industrial: adquiere materia prima y/o material directo y otros insumos para transformar en un producto diferente.

Las empresas de Servicios: son aquellas que sirven de intermediario entre el espacio y el tiempo (de transporte); sirven de intermediario en las necesidades de la comunidad (servicios públicos), etc.

La diferencia entre las 3 es que las empresas comerciales son aquellas que compran artículos terminados para posteriormente revenderlos a un precio superior y obtener de esa manera una ganancia. A diferencia, las empresas manufactureras compran materias primas a los proveedores y mediante un proceso de transformación, donde interviene la mano de obra y otras erogaciones, las convierten en productos terminados que ofrecen en el mercado y que poseen características diferentes a las materias primas adquiridas previamente, mientras que las empresas de servicios son aquellas que a través de diferentes procesos que implican una serie de actividades, son capaces de ofrecer o prestar un servicio específico o bien servicios integrados, ellas no transforman materiales, enlazan necesidades de los clientes por medio de los servicios que ofrece, se puede decir que existen empresas de servicios orientadas a un servicio específico (oficinas contables, diseños de ingeniería, asesores legales) o servicios integrados (bancos comerciales, hospitales, transporte).

## 5.3 Conceptos de Costos.

### 5.3.1 Costos de Inversión

Es el costo de un bien, que constituye el conjunto de esfuerzos y recursos invertidos con el fin de producir algo útil; la inversión está representada en: tiempo, esfuerzo o sacrificio, y recursos o capitales.

### 5.3.2 Costos de Desplazamiento.

En la moderna teoría económica el costo significa desplazamiento de alternativas, o sea que el costo de una cosa es el de aquella otra cosa que fue escogida en su lugar. Si se eligió algo, su costo estará representado por lo que ha sido sacrificado o desplazado para obtenerlo.

### 5.3.3 Costo Incurrido.

Es la Inversión del Costo de producción efectuada exclusivamente en un periodo determinado, la cual no incluye valores de producción correspondientes a otros ejercicios.

### 5.3.4 Costos fabriles y no fabriles.

El costo fabril es el de la producción y sirve para determinar el valor de la elaboración de los productos terminados, de los que están en proceso de transformación y de los vendidos, está formado por tres elementos: materia prima, sueldos y salarios y otros gastos de producción o fabricación. El costo no fabril se aplica a todas las inversiones que no corresponden a la producción de algún artículo.

### 5.3.5 Costo Total

En toda la inversión necesaria para producir y vender un artículo. Se divide en:

Costo de producción: Todas las operaciones realizadas, desde la adquisición de la materia prima hasta su transformación en artículo de consumo o de servicio.

Costo de distribución: Está comprendido por las actividades que van desde que el artículo se ha terminado, almacenado, controlado, hasta ponerlo en manos del consumidor. Incluye los gastos financieros de distribución.

Costo de administración: Comprende todas las demás partidas normales; desde la entrega del bien hasta que se reciba en la Caja o se deposite en el Banco el importe.

Otros costos: Todas aquellas partidas no propias ni indispensables para el desarrollo de las actividades de la Empresa.

## 5.4 Costo de producción

### 5.4.1 Materia Prima

Es el insumo requerido para la fabricación de un determinado producto, representa los materiales necesarios para fabricar el producto y éstos dependen de los productos a fabricar. Por ejemplo, en la fabricación de plumas, las materias primas son plástico, tinta, puntillas, etc. Pero en la fabricación de muebles, las materias primas son madera, triplay, pegamento, clavos, etc. En términos de costos, la materia prima es el costo de adquisición de dichos insumos o materiales.

### 5.4.2 Mano de Obra.

Representa el esfuerzo humano requerido en la fabricación de un producto determinado, es decir, es el trabajo invertido en la transformación de la materia prima en un producto terminado. En términos de costos son los sueldos y salarios del personal del departamento de producción.

### 5.4.3 Gasto Indirecto de Producción.

Son todos los costos que se realizan en el departamento de producción, que no son materia prima ni mano de obra; por ejemplo, los costos de la renta de la planta, la luz, el teléfono, el agua, la depreciación de maquinaria, las amortizaciones de intangibles de la fábrica y las aplicaciones de pagos anticipados de ésta, etcétera. Cualquier costo de fábrica o de producción que es indirecto para un producto o servicio y, en consecuencia, no incluye materia prima directo y mano de obra directa es un costo indirecto.

## 5.5 Costo de Distribución.

Los costos de distribución son todos los desembolsos en que incurre un productor para hacer llegar sus productos, desde su planta de fabricación hasta el lugar en que son adquiridos, constituyéndose así en un componente fundamental del costo total para el productor y del precio que pagan los consumidores, por ello su análisis reviste gran importancia en términos de eficiencia empresarial.

La distribución comprende todas las actividades necesarias para convertir en dinero el artículo fabricado: abarca los gastos de venta, los gastos de administración y los gastos de financiamiento relacionados con esta actividad.

Análisis de los costos de distribución

Son cuatro los factores a considerar para aplicar los costos de distribución

La creación de la demanda: cómo se despierta el interés de los consumidores hacia el producto, incluye, entre otras actividades la publicidad y la promoción de ventas.

Obtención del pedido: comprende los gastos inherentes a la fuerza de ventas.

Manejo y entrega del producto: incluye el transporte, almacenamiento y demás actividades logísticas.

Control de la venta: incluye la investigación y apertura del crédito, rutina contable para su registro, preparación de los análisis de ventas, servicio de la cobranza y todas las demás funciones inherentes hasta conseguir que la venta se traduzca en dinero.

## 5.6 Costo Financiero.

Los costos financieros son las retribuciones que se deben pagar como consecuencia de la necesidad de contar con fondos para mantener en el tiempo activo que permitan el funcionamiento operativo de la compañía. dichos activos requieren financiamiento, y así requieren terceros (acreedores) o propietarios (dueños), que aportan dinero (pasivos y patrimonio neto, respectivamente, según la óptica contable) quienes demandan una compensación por otorgarlo, dado que el dinero tiene un valor en el tiempo. Dicha compensación se llama INTERÉS y para la empresa que recibe los fondos representa un costo.

Tales intereses, comisiones y otros deben formar parte del costo del bien hasta el día anterior a la puesta en marcha del mismo, posterior a esa fecha los intereses representan gastos.

## 5.7 Costo de Administración.

Son los que se originan en el área administrativa, o sea, los relacionados con la dirección y manejo de las operaciones generales de la empresa. Como pueden ser sueldos, teléfono, oficinas generales, etc. Esta clasificación tiene por objeto agrupar los costos por funciones, lo cual facilita cualquier análisis que se pretenda realizar de ellas.

Los costos administrativos son reportados y realizados por cada departamento y se genera un listado o informe que se adjunta a los demás costos para que los ejecutivos correspondientes los contabilicen y aprueben.

Los costos administrativos, explicados como los costos incurridos en la administración de directivas de la compañía, son un gasto muy importante. Existen dos tipos principales de costos: directos e indirectos.

Si bien los costos directos se incurren en el proceso de las operaciones directas de la empresa (como ventas o distribución), los costos indirectos lo respaldan. Estos costos indirectos, incluidos los costos administrativos, permiten a las personas directamente involucradas en las operaciones de la compañía completar sus tareas en lugar de distraerse con otras tareas.

## 5.8 Otros Costos.

Costos de importación

Se denomina así el costo resultante de las adquisiciones hechas en el exterior del país donde es importante establecer el costo de moneda extranjera original más los gastos que demanda la compra, los derechos o impuestos a la importación y los gastos propios ocurridos en el país hasta que llega la mercadería al almacén. Se trata de un típico caso de costo por recargo.

Los costos Predeterminados.

En este caso el cálculo del costo parte del costo unitario de cada artículo producido; es la base de un costo estimado compararse finalmente con el costo real para establecer variaciones.

Los Costos Estimados: Se forman en un cálculo presupuestal, de los factores del costo, por unidad de producto y las variaciones que se producen con el costo real se llama Sobre Estimación o subestimación según los costos.

El Costo Estándar: También es un Costo anticipado, pero como significa una secta de costos de producción, no se rectifica ni ajusta, y las variaciones reciben el nombre de desviaciones del Standard.

Los Costos Directos y los Standard Directos: Se presentan una novísima modalidad de procedimientos de costos por lo cual solo se considera en el costo industrial, la materia prima, mano de obra directa, o sea el costo primo, más algunos directos, las cargas indirectas no se incluyen en el costo unitario.

Costos Desembolsables:

Son aquellos que representan una salida de dinero efectivo por lo cual pueden registrarse en la información contable. Dichos costos se convierten en costos históricos.

Costos de Oportunidad:

Es aquel que se origina al tomar una determinada decisión, la cual provoca la renuncia a otro tipo de opción. Como los costos de oportunidad no se incurran realmente, no se registran en los libros de contabilidad.

## 5.9 I.S.R. y P.T.U.

### I.S.R.

El Impuesto Sobre la Renta es un impuesto anual que carga o grava todo ingreso, utilidad o ganancia obtenido por personas físicas, sociedades y sucesiones indivisas, conocido como unos de los impuestos más importantes y regido por el código tributario (ley 11-92) y sus modificaciones, específicamente el título II del mismo.

El Impuesto Sobre la Renta debe ser pagado por todas personas naturales, jurídicas residentes en república dominicana, además de las sucesiones indivisas causantes en el país. El ISR se pagaría sobre las rentas de fuente dominicana, y de fuentes fuera de la República Dominicana provenientes inversiones y ganancias financieras (Intereses, Dividendos).

En resumen, se trata de un impuesto que grava los ingresos en efectivo, en especie o en crédito que modifiquen el patrimonio del contribuyente, provenientes de productos o rendimientos del capital, del trabajo o de la combinación de ambos.

### P.T.U.

La PTU es un derecho irrenunciable de los trabajadores en nuestro país, la cual está consagrada en la constitución y es regida por la ley federal del trabajo, la PTU es la participación de los trabajadores en las utilidades de las empresas.

La PTU nace del artículo 123 constitucional, el cual establece el derecho de los trabajadores a participar en las utilidades de la empresa para la cual laboren; para esto la misma constitución marca las normas para su regulación.

Si la fecha límite de pago de impuestos para personas morales es el 31 de marzo, entonces el plazo para pagar la PTU será del 1 de abril al 30 de mayo de ese mismo año.

En el caso de las personas físicas que tengan contratado a personal subordinado, el período de pago de la PTU será a partir del 1 de mayo y hasta el 29 de junio.

## 5.10 Costo Unitario de producción.

Los costos de producción (también llamados costos de operación) son los gastos necesarios para mantener un proyecto, línea de procesamiento o un equipo en funcionamiento. En una compañía estándar, la diferencia entre el ingreso (por ventas y otras entradas) y el costo de producción indica el beneficio bruto.

Entonces el Costo unitario de producción es el valor promedio que cuesta producir un determinado volumen de producción de tal manera que podemos calcular el costo unitario como el costo total de producción entre la cantidad total o el volumen total producido.

La contabilidad de costo nos daría información sobre los precios, tarifas y si el proyecto es rentable. Aunque no todas las instituciones utilizan la contabilidad de costo, esta es fundamental para la realización y adquisición de nuevos contratos, ya que nos ayuda a conocer la rentabilidad del proyecto, las formas de pagos y precios adquiridos.

## 5.11 Diferencia entre Costo y Gasto.

Costo es todo desembolso que haga una empresa para mantener su proceso de producción de bienes o servicios (compras de materias primas, transporte de productos, etc.).

Gasto son todos los desembolsos o pagos que hace la empresa para producir el producto o servicio, pero que no están directamente vinculados con el proceso de fabricación (sueldos de personal administrativo).

La diferencia entre costo y gasto en contabilidad es que los costos son considerados inversiones que se identifican directamente con los ingresos. Mientras que los gastos no se asocian con el retorno de la venta del producto o servicio.

Además, los costos y los gastos se contabilizan de forma diferente. Los costos se consideran activos, mientras que los gastos no.

## 5.12 Ejercicios Prácticos.

Una empresa de zapatos tiene la siguiente estructura de ventas:

Precio de venta por unidad = 800($)

Costos variables anuales = 12.000.000($)

Costos fijos anuales = 8.000.000($)

Unidades vendidas anuales = 40.000(unidades)

Calcular:

Ganancia por ventas esperada

Costo de ventas

Utilidad esperada

Ganancia por ventas esperada

La empresa produce 40.000(unidades)

Cada unidad se vende a 800$

Entonces:

40.000(unidades) \* 800($) = 32.000.000($)

Costo de ventas

Costos variables anuales = 12.000.000($)

Costos fijos anuales = 8.000.000($)

Entonces:

12.000.000($) + 8.000.000($) = 20.000.000($)

Utilidad esperada

Ganancias por ventas = 32.000.000($)

Costos de venta = 20.000.000($)

Entonces:

32.000.000($) - 20.000.000($) = 12.000.000($)

# UNIDAD VI: PROCEDIMIENTO DEL COSTEO:

## 6.1 Los Costos en la Contabilidad.

La contabilidad de costos nos ofrece información real y concreta de todos los costos y gastos que tiene una empresa para producir. Establecer el costo de un producto sirve para tener control sobre la producción, la venta del producto, la administración y la financiación del mismo.

El costo es el valor que se paga para la obtención de bienes o servicios. El costo provoca una reducción de activos. Los costos de una empresa se relacionan con las actividades que se realizan a diario.

Al realizar una contabilidad de costos, se evalúa el trabajo administrativo y gerencial. Siempre es necesario comparar los ingresos de la empresa y los costos que han proyectado previamente.

El costo, también llamado coste, es el gasto económico ocasionado por la producción de algún bien o la oferta de algún servicio. Este concepto incluye la compra de insumos, el pago de la mano de trabajo, los gastos en las producción y administrativos, entre otras actividades.

El modo de calcular los costos de una empresa u organización puede variar. Pero normalmente suelen ser realizadas cuatro categorías que luego son adicionadas con el fin de estimar el costo total que se ha realizado en un determinado lapso de tiempo.

Costo industrial. Esta primera categoría incluye tanto los costos generales como los básicos.

Costo financiero. La segunda categoría que puede ser mencionada incluyen los costos de financiamiento del negocio.

Costo de explotación. En tercer lugar, esta categoría hace referencia a los costos generales ya sea de venta o administración.

Costo directo. La última categoría es la de coste directo, donde pueden ser mencionados la energía utilizada, la mano de obra y el uso de las materias primas.

### Variación de costos:

Coste fijo. Estos costos son incluidos en los gastos de la empresa más allá de la producción obtenida, es decir que su valor no será mayor ni menor a causa de lo producido. Los costos fijos solo pueden ser estipulados a corto plazo ya que con el correr el tiempo eventualmente varían. Algunos casos son el pago de alquileres, impuestos, etc.

Coste variable. En este caso la variación del costo es en relación a lo producido, es decir que si se aumenta la producción estos costos serán mayores y viceversa. Algunos ejemplos son los del agua, la nafta, la energía, entre otros.

Costo semi – variable. En este caso los costos pueden variar según lo producido, pero estos cambios son más bien progresivos, no como en el caso anterior.

### Relación factores de producción y productos:

Costos indirectos. Este tipo de costos tienen consecuencias sobre la producción en forma total, es decir que no puede ser establecido un determinado producto, para ello los costos deben ser repartidos equitativamente. Un ejemplo de este tipo de costo es el aumento en insumos de limpieza de la fábrica o el aumento de los salarios de los trabajadores.

Costos directos. En contraposición al caso anterior, estos costos pueden ser asignados a cada bien o servicio en particular. Un ejemplo podría ser el aumento de harina tendría una repercusión directa sobre la producción de pan o el aumento de tinta sobre la producción de libros.

Costos según su índole. En este caso se estiman los gastos de la mano de obra, de las finanzas, el gasto en materia prima y otro tipo de suministros utilizados en la producción, los costos de oportunidad, es decir aquellas inversiones que no fueron realizadas por falta de capacidad y por último el gasto por recibir servicios por fuera de la empresa, como podría ser el transporte, en caso de que la empresa deba contratar otras empresas que ofrezcan esto servicios.

¿Qué debe tener en cuenta la contabilidad de costos?

Una empresa necesita tener en cuenta ciertos aspectos a la hora de contabilizar los costos. En primer lugar, el producto y sus elementos, el volumen y la producción, las tareas realizadas, el período de tiempo, etcétera.

En cuanto a los productos se deben tener en cuenta los materiales o recursos utilizados en su producción, de manera directa e indirecta, la mano de obra (es decir el esfuerzo de los empleados, tanto físico como mental) y los costos de fabricación.

## 6.2 Objetivos y Subobjetivos de la Contabilidad de Costos.

Facilitar el proceso de planeación, para que la gerencia pueda proyectar sus planes económicos a corto y largo plazo y así pueda asignar valor monetario a productos o servicios, definir la optimización de los costos; con la finalidad de obtener un beneficio económico y que pueda promover la habilidad de generar utilidades a la empresa.

Suministrar información para ejercer el control administrativo de las operaciones y actividades de la compañía. que le permitan visualizar las desviaciones para tomar las medidas correctivas que garanticen el óptimo uso de los recursos

Entregar información que sirva de base a la gerencia para diseñar modelos de motivación que le accedan direccionar y tomar decisiones en área de producción.

Ofrecer información que le permita a la gerencia decidir una estructura funcional donde exista una claridad de las funciones, autoridad y costo de cada área o centro de costo en la organización

Los objetivos que persigue la Contabilidad de Costos, se pueden resumir en: el control de las operaciones y de los costos, información amplia y oportuna y el fin primordial que es la determinación correcta del costo unitario; de éste se pueden derivar una serie de sub objetivos, entre los que destacan:

Valuar la producción del período (productos terminados, en proceso, defectuosa, averiada, etc.)

Conocer el costo de producción de los artículos vendidos

Fijación de precios de venta determinando el margen de utilidad probable en función de la oferta y demanda imperante en el mercado.

Fijar normas o políticas de operación o explotación.

Tomar decisiones sobre comprar, fabricar o mandar maquilar.

Servir de indicativos para la planeación y control presupuéstales. Ver lámina No 1-2

En términos generales el conocimiento del costo unitario es esencial para el empresario, pues sobre él descansan los planes de operación del Ente. También podemos indicar que, con la determinación de los costos se intenta presentar a los gerentes o directivos la información de costos que precisan para desempeñar sus funciones de una forma efectiva.

## 6.2.1 Control de operaciones y de gastos.

Tener implantada una Contabilidad de Costos, trae consigo, para su realización, un control adecuado de las operaciones efectuadas, lo cual redunda en mejoras, aumento de eficiencia, que obviamente se traducen en reducción de costos, tanto en costos de producción, de distribución, administración y financieros.

Los costos reflejan su valor en relación a la utilidad con base en los datos suministrados y, en la medida que los directivos hagan uso de esa información. De ahí que el Contador de Costos debe formular con sumo cuidado los informes, observando lo siguiente:

### Diferencia entre costo y gasto.

Para propósitos de la contabilidad financiera, el costo se define como un desembolso que se registra en su totalidad como un activo y se convierte en gasto cuando rinde sus beneficios en el futuro. Por consiguiente, una cuenta de costo es una cuenta de activo. El gasto se define como un desembolso que se consume corrientemente, o como un costo que ha rendido ya su beneficio. Para fines de la contabilidad administrativa, estos términos no se definen con tal rigidez, pues «a veces se utilizan para significar un activo y en otras ocasiones un gasto.

### Clasificación de los costos por áreas de responsabilidad.

Dado que el control se ejerce a través de responsabilidades, es necesario que los costos se planeen por áreas o centros organizacionales de responsabilidad. El catálogo de cuentas que emplea el departamento de contabilidad y el diseño de los presupuestos se planifiquen por áreas o centros organizacionales de responsabilidad. El catálogo les específica de la compañía.

### Aplicaciones diversas

Los casos en que podemos sacar mayor provecho de la contabilidad de costos incluyen:

Obtener estados de resultados oportunos, sin necesidad de esperar al arrojado por la contabilidad general.

Establecer el costo de venta del bien o servicio producido para determinar su precio y definir la utilidad que queremos recibir.

Determinar la utilidad de cada línea de productos o servicios para evaluar cuáles son los más rentables para el negocio.

Estimar la rentabilidad de cada área de operación para tomar decisiones oportunas cuando sea necesario.

Definir los costos que nos representa cada cliente para saber si nos está generando utilidades.

Como este análisis puede resultar subjetivo, es recomendable que la persona encargada de hacerlo cuente con la preparación necesaria para interpretar la información de manera adecuada y que sus estimaciones no resulten sesgadas o erróneas.

Asimismo, es conveniente que le proporcionen las herramientas tecnológicas necesarias para que su registro, evaluación y análisis de los costos sean más fáciles y precisos.

Por ejemplo, en el caso particular de los gastos de representación, una buena idea es contar con tarjetas de servicio como Ticket Empresarial de Edenred, que ayudan a la asignación y control de presupuestos, automatizando muchos de los procesos.

Pon especial atención en la contabilidad de costos en tu negocio y aprovecha la información que te brinda para tomar las mejores decisiones que lleven a un aumento en tu rentabilidad y, por tanto, en tu competitividad.

### Comportamiento del Costo.

El conocimiento del comportamiento del costo, es decir, la respuesta de un costo a diferentes volúmenes de la producción, resulta esencial en la planificación y el control de costos. Puede percibirse el comportamiento del costo ya sea desde el ángulo ventajoso de la empresa en su conjunto. El comportamiento del costo plantea un aspecto práctico: al aumentar o disminuir la producción (nivel de actividad) en un centro de responsabilidad con cada gasto asignado a ese centro. Cuando los gastos se miran en relación con los cambios en la producción, surgen tres distintas categorías de gastos:

Gastos Fijos: Son aquellos que, mes a mes, se mantienen constantes en su monto total, independientemente de las fluctuaciones en el volumen del trabajo realizado. Como ejemplos de gastos fijos se tienen: los salarios, los impuestos sobre la propiedad, los seguros y la depreciación (en línea recta).

Gastos Variables: Son aquellos que cambian en su monto total, directamente con las fluctuaciones en la producción o volumen del trabajo realizado. La producción debe medirse en términos de alguna base de actividad, como el número de unidades completadas, según sea las actividades del centro de responsabilidades. Ejemplos de costos variables en una fábrica son los materiales directos, la mano de obra directa, el consumo de energía eléctrica, etc.

### Gastos controlables y no controlables.

La diferenciación entre gastos controlables y no controlables está íntimamente relacionada con la clasificación de gastos por áreas de responsabilidad. Los gastos controlables son aquellos que se encuentran sujetos a la autoridad y responsabilidad de un gerente específico. De tenerse cuidado al respecto, porque la clasificación de una partida de gasto como controlable o no controlable debe hacerse dentro de un marco específico de responsabilidad y de tiempo.

El concepto de controlabilidad es útil para control de los gastos, si la clasificación de los costos se relaciona con las áreas o centros de responsabilidad. Cada gasto en un centro de responsabilidad debe ser claramente identificado, bien sea como controlable o como no controlable, dentro de ese centro específico. En la aplicación de este concepto tal vez convenga, ocasionalmente, establecer dos cuentas para un determinado tipo de gasto, en un área de responsabilidad.

## 6.2.2 Información amplia y oportuna.

Las operaciones y costos controlados suministran información para realizar tomas de decisiones que redundan en el mejor aprovechamiento de sus bienes y recursos, para efectuar estudios, para la consecución de cualquiera de los aspectos referentes al control y minimización de costos citados en el punto control de operaciones y de gastos.

### 6.2.3 Determinación correcta del Costo Unitario.

Puede decirse que el principal objetivo de los costos es la determinación correcta del costo unitario lo cual trae consigo la información amplia y oportuna, así como el control de las operaciones y de los gastos. Igualmente, una vez determinado el costo unitario y correcto se pueden fijar precios de venta, aunque sujetos a la oferta y la demanda, etc.

Igualmente, una vez determinado el costo unitario correcto se pueden tomar decisiones, sobre fabricar o comprar, para fijar normas o políticas de explotación, operaciones, como pueden ser:

La determinación del punto de equilibrio económico.

El aprovechamiento de la capacidad productiva por tipo de artículos o líneas o bien dejar de producir algunos productos.

Decidir sobre cerrar o seguir operando, sobre expansión o contracción del Ente.

Decidir si determinadas piezas es preferible comprarlas o fabricarlas, etc.

## 6.3 Problemas de valuación de salidas de almacén y existencia del Inventario.

En las empresas la gestión o valuación de inventarios en es de gran importancia, debido a que se basa en el control y buen manejo de Valuación de inventarios productos, lo cual se traduce en un mejor servicio al cliente y en una buena producción. Por consiguiente, el administrador financiero de la empresa debe subsanar los problemas que surgen durante el transcurso de operaciones y al concluir las mismas, ya que este tiene la responsabilidad de asignar los costos de ventas, producción y de los bienes que permanecen en el inventario, así mismo permite determinar la situación financiera de la empresa dentro de periodo específico y la utilidad de un ejercicio operativo.

Comprender el concepto, las características y los fundamentos de los sistemas de valoración de inventarios resulta ser de gran utilidad para la empresa, ya que son estos lo que realmente fijan el punto de producción que se pueda tener en un periodo. El administrador financiero debe tener la información pertinente que le permita tomar decisiones sobre el manejo que se le debe dar a este rubro del activo organizacional.

## Sistema de inventario periódico

Mediante este sistema, los comerciantes determinan el valor de las existencias de mercancías mediante la realización de un conteo físico en forma periódica, el cual se denomina inventario inicial o final según sea el caso.

Inventario inicial: Es la relación detallada y minuciosa de las existencias de mercancías que tiene una empresa al iniciar sus actividades, después de hacer un conteo físico.

Inventario final: Es la relación de existencias al finalizar un periodo contable.

Sistema de inventario permanente

Por medio de este sistema la empresa conoce el valor de la mercancía en existencia en cualquier momento, sin necesidad de realizar un conteo físico, porque los movimientos de compra y venta de mercancías se registra directamente en el momento de realizar la transacción a su precio de costo.

Las empresas que adoptan este tipo de sistema deben llevar un auxiliar de mercancías denominado «Kárdex «, en el cual se registra cada artículo que se compre o que se venda. La suma y la resta de todas las operaciones en un periodo da como resultado el saldo final de mercancías.

### Métodos para la valoración de inventarios

Las empresas deben valorar sus mercancías, para así valorar sus inventarios, calcular el costo, determinar el nivel de utilidad y fijar la producción con su respectivo nivel de ventas. Actualmente se utilizan los siguientes métodos para valorar los inventarios:

#### Valoración por identificación específica

En las empresas cuyo inventario consta de mercancías iguales, pero cada una de ellos se distingue de los demás por sus características individuales de número, marca o referencia y un costo determinado, los automóviles son un claro ejemplo de este tipo de valoración, ya que estos, aunque aparentemente idénticos, se diferencian por su color, número de motor, serie, modelo etc.

#### Valoración a costo estándar

Este método facilita el manejo del auxiliar de mercancías «Kárdex» por cuanto sólo requiere llevarse en cantidades por unidades homogéneas:

#### Valoración a precio de costo

Valorar el inventario a precio de costo significa que la empresa relaciona las mercancías al precio de adquisición.

### Métodos para la fijación del costo de las existencias

Los métodos más utilizados para fijar el costo de las mercancías de la empresa son el promedio ponderado, UEPS o FIFO y PEPS o LIFO, a continuación, se presentan sus fundamentos y un ejemplo de su aplicación:

#### Método del promedio ponderado

Este método consiste en hallar el costo promedio de cada uno de los artículos que hay en el inventario final cuando las unidades son idénticas en apariencia, pero no en el precio de adquisición, por cuanto se han comprado en distintas épocas y a diferentes precios.

Para fijar el valor del costo de la mercancía por este método se toma el valor de la mercancía del inventario inicial y se le suman las compras del periodo, después se divide por la cantidad de unidades del inventario inicial más las compradas en el periodo.

#### Método PEPS o FIFO

Aplicándolo a las mercancías significa que las existencias que primero entran al inventario son las primeras en salir del mismo, esto quiere decir que las primeras que se compran, son las primeras que se venden.

#### Método UEPS o LIFO

Este método tiene como base que la última existencia en entrar es la primera en salir. Esto es que los últimos adquiridos son los primeros que se venden.

En la siguiente video-lección (3 videos, 34 minutos), de facilcontabilidad.com, se explican con claridad los métodos para la fijación del costo de inventarios: promedio ponderado, PEPS y UEPS.

## 6.4 Generalidades sobre los Sistemas de Costeo.

OBJETIVO:  
Estudio general para obtener una visión panorámica sobre los diferentes sistemas de costos que se pueden utilizar, al combinar los procedimientos de control de las operaciones productivas, las técnicas de valuación, y los métodos de costos.

### CONCEPTO DE SISTEMA, PROCEDIMIENTO, MÉTODO, REGLA Y TÉCNICA

Sistema: es el conjunto de procedimientos, técnicas y métodos.

Procedimiento: es la secuencia metodológica y ordenada a llevar algo a cabo.

Técnica: es la expresión de lo humano o de la actividad humana. Son los medios para superar las dificultades, es decir, la aplicación de lo práctico.

Método: es el conjunto de reglas. Modo razonado de actuar.

Regla: es el conjunto de índices que hay que seguir.

EJEMPLO:

Sistema: Contabilidad

Procedimiento: La elaboración de la nómina

Técnica: La forma como elaborar la nómina

Método: La nómina la elaboró en el sistema de nómina o manual

Regla: El orden a seguimiento al elaborar la nómina

### 6.4.1 origen y Conceptos.

Calcular los costos de una empresa ha sido casi que una necesidad básica a la hora de hacer una planeación y controlar el objeto social, y se ha convertido también en la herramienta más eficaz a la hora de determinar la viabilidad de un negocio cualquiera. Es por esto que este enfoque de la contabilidad ha adquirido tanta importancia a través de todos los tiempos.

El surgimiento de la contabilidad de costos se ubica una época antes de la Revolución Industrial. Ésta, por la información que manejaba, tendía a ser muy sencilla, puesto que los procesos productivos de la época no eran tan complejos. Estos consistían en un empresario que adquiría la materia prima; luego ésta pasaba a un taller de artesanos, los cuales constituían la mano de obra a destajo; y después, estos mismos últimos eran los que vendían los productos en el mercado. De manera que a la contabilidad de costos sólo le concierne estar pendiente del costo de los materiales directos. Este sistema de costos fue utilizado por algunas industrias europeas entre los años 1485 y 1509.

En 1.778 se empezaron a emplear los libros auxiliares en todos los elementos que tuvieran incidencia en el costo de los productos, como salarios, materiales de trabajo y fechas de entrega.

Aproximadamente entre los años 1890 y 1915, la contabilidad de costos logró consolidar un importante desarrollo, puesto que diseñó su estructura básica, integró los registros de los costos a las cuentas generales en países como Inglaterra y Estados Unidos, y se aportaron conceptos tales como: establecimientos de procedimientos de distribución de los costos indirectos de fabricación, adaptación de los informes y registros para los usuarios internos y externos, valuación de los inventarios, y estimación de costos de materiales y mano de obra.

### 6.4.2 Clasificación de Industria, Comercio, y Servicio.

Industria Extractiva: es aquella que tiene por objeto obtener el producto de la propia naturaleza (recursos no renovables y recursos renovables).

Industria de Transformación: es aquella que modifica las características físicas y/o químicas del material, por medio de adición, cambio o yuxtaposición, hasta lograr obtener un producto terminado.

Empresas Comerciales: son aquellas que sirven de intermediarias entre productores y consumidores de satisfactores.

Empresas de Servicios: son aquellas que venden asesoría, asistencia, transporte, publicidad, implantación de sistemas, servicios públicos, etc.

Las Industrias de Transformación (por su forma de trabajar) se pueden dividir en tres grupos:

Las que producen por medio de ensamble o yuxtaposición de partes, hasta lograr obtener un artículo que se considere como producto elaborado.

Las que sujetan el material a un proceso constante de elaboración o transformación, agregándole quizá más materiales. Su producción es continúa y se refieren a un período uniforme y de inversión para toda la masa de producción.

Mixtas (combinan los dos anteriores).

## 6.5 procedimientos para el Control de la Operaciones productivas.

Son básicamente dos:

Por Órdenes de Producción

Por Procesos Productivos.

Los procedimientos de control pueden funcionar puros (sólo uno) o combinándolos, de acuerdo con las necesidades y formas de fabricación de la industria en particular de que se trate. Dichos procedimientos tienen las siguientes derivaciones:

Por Clases

Por Operaciones

### PROCEDIMIENTO DE CONTROL POR CLASES

Este procedimiento es una condensación o aglutinamiento del de Órdenes de Producción, debiéndose entender por Clase a un grupo de artículos similares en cuanto a su forma de elaboración, presentación, y costo.

Se utiliza en industrias que hacen múltiples artículos catalogados por clases, líneas, etc., teniendo la ventaja de economizar tiempo y gastos de operación, aprovechando el agrupamiento para calcular el costo de cada clase, en vez de hacerlo por cada artículo.

El costo unitario se calcula dividiendo el costo total de producción de la clase, entre la cantidad producida de la misma.

### 6.5.1 Introducción

Toda empresa antes de iniciar sus operaciones debe medir todas las acciones a tomar, para que en un momento del curso de operaciones pueda detectar las fallas y así corregirlas, para eso del control debe de tener un nivel estratégico, táctico y operativo.

A medida que aumenta el tamaño de la empresa el control se vuelve más complejo y por lo tanto más difícil de controlarlo, por ello el administrador debe delegar responsabilidades.

### Control De Los Costos

Los gerentes de una empresa quieren que se fabriquen los productos en un menor tiempo y a un menor costo cada día, ya que de esta manera el producto se hará más competidor frente a su competencia directa en los mercados.

Los costos juegan un papel muy importante en el proceso de la toma de decisiones. Y cuando los valores cuantitativos se pueden asignar a las alternativas, la administración cuenta con una indicación de cuál es la alternativa más conveniente mirándole desde el punto de vista económico.

También hay que saber que costos no es lo mismo que gastos, ya que costos son los recursos como los materiales, mano de obra y los gastos es el uso de recursos de manera improductiva.

Los costos de oportunidad son el resultado que la empresa obtiene por haber elegido una alternativa en vez de la otra, y se compara con los beneficios y ventajas de la elección con los de la mejor alternativa.

### Costo - Volumen – Utilidad

Los costos van a variar dependiendo de la cantidad producida y del tiempo en que se produzcan los bienes o servicios, ya sea corto a largo plazo.

Para saber hasta qué punto se debe producir para no perder se utiliza el punto de equilibrio, que es un análisis de los costos fijos y variables, y que no dependen del volumen productivo.

Normalmente en las empresas ejercen su control sobre el volumen de los productos, lo que no es recomendable ya que la capacidad de la empresa es una limitante que tienen que tener en cuenta los administradores.

### 6.5.2 Procedimiento de Control por Órdenes de producción.

Es aquel procedimiento de control de las operaciones productivas que se aplica, a las industrias que producen por lotes, con variación de unidades elaboradas. El costo unitario de producción se obtiene dividiendo el monto aplicable a de cada orden, entre las unidades elaboradas por cada una de ellas.

### 6.5.3 Procedimiento de Control por Procesos.

Este procedimiento es el que se emplea en aquellas industrias cuya producción es continúa, en masa, uniforme, donde no hay una gran variedad de artículos elaborados, ni se puede cambiar la misma, extendiendo uno o varios procesos para la transformación del material. En estas empresas las unidades que se elaboran se miden en kilos, litros, etc.

En caso de que quede producción en proceso o sin terminar, es necesario precisar la fase en que se encuentra, con el efecto de efectuar un tecnicismo conocido como Producción Equivalente, para poder valorizar la totalidad de la misma.

El costo unitario se obtendrá dividiendo el costo total de producción acumulado, entre las unidades fabricadas; y así por cada tipo de unidades similares o iguales

Ésta es una derivación del procedimiento por procesos, es aplicable en aquellas industrias en las que el proceso productivo puede ser susceptible de dividirse, y entonces se le denomina Procedimiento por Operaciones.

Para obtener el costo de producción, se suman los costos de cada una de las diferentes operaciones y se divide ese monto entre el número de unidades fabricadas por cada operación.

## 6.6 Técnicas para valuar las Operaciones productivas.

Es necesario plasmar, en dinero, lo fabricado, las técnicas de valuación de costos de producción y operaciones, en cuanto a la época en que se determinan o se obtienen.

Esas técnicas se dividen en:

Costos Históricos (Costos Reales) y Costos Predeterminados (clasificados en Costos Estimados y Costos estándar).

### 6.6.1 Costos Históricos o Reales.

Los costos Históricos o “Reales”, son aquellos que se obtienen después de que el producto ha sido elaborado, o durante su transformación.

Los procedimientos básicos para el control de las operaciones productivas son: Órdenes de Producción y Procesos Productivos.

La técnica de valuación a Costo Histórico pertenece al grupo de hechos consumados, y no necesita aclaración adicional.

### 6.6.2 Costos Predeterminados.

Los costos predeterminados son aquellos que se calculan antes de hacerse o de terminarse el producto y según sean las bases que se utilicen para su cálculo, se dividen en Costos Estimados y Costos Estándar. Cualquiera de estos tipos de costos predeterminados puede operarse a base de Órdenes de Producción, de Procesos Productivos, o de cualquiera de sus derivaciones.

#### 6.6.2.1 Costos Estimados.

Es aquella técnica de valuación, mediante la cual los costos se calculan sobre ciertas bases empíricas antes de producirse el artículo, o durante su transformación, que tiene por finalidad pronosticar el valor y cantidad de los elementos del Costo de Producción. El costo indica lo que un artículo producido “puede costar”, la característica de los Costos Estimados es que siempre deberán ser ajustados a los Históricos

#### 6.6.2.2 Costos Estándar.

Es el cálculo hecho con bases generalmente científicas, sobre cada uno de los elementos del costo, a efecto de determinar lo que un producto “debe costar”, este costo está basado en el factor eficiencia, y sirve como patrón o medida, e indica “lo que debe costar”

Los Costos Estándar pueden ser Circulantes o Fijos.

Circulantes: indican la meta a la que hay que llegar, el ideal, considerando que existen alteraciones que modifiquen el estándar señalado y de que en periodo en

periodo podrían corregirlo, en virtud de modificaciones que obligan a variar el patrón establecido. Fijos o Básicos: son aquellos que se establecen invariables, y se utilizan como índice de comparación o con fines estadísticos. La característica del Costo Estándar, es que los costos históricos deberán ajustarse a aquellos

### MÉTODOS PARA EL CONTROL DE LAS OPERACIONES

Existe el completo y el incompleto.

Las empresas industriales que emplean el Método Incompleto de Costos, es porque desconocen la importancia que trae consigo la determinación del Costo Unitario, o porque estiman que el Costo Completo resulta oneroso para el Negocio.

En el Método de Costos Incompleto, el dato Costo de Producción se obtiene en forma global para un periodo determinado, desconociéndose el costo de los materiales que corresponden a cada unidad producida, sobre todo cuando es de diferentes tipos y clases.

Se concluye que hay el Método de Costos Incompleto o Imperfecto, cuando las existencias de materiales (productos terminados, elaborados, etc.) no se controlan por el Sistema de Inventarios Perpetuos, Constantes o Actuales.

## 6.7 Métodos para el Control de la Materia prima.

Durante los procesos de conversión de la materia prima especialmente, es posible que aparezcan algunos materiales residuales, los cuales tienen valores bajos de ventas en comparación con el valor de las ventas totales del producto. Dichos materiales son denominados desperdicios y se pueden clasificar como normales o anormales en cada proceso productivo.

### Materia prima

Son los materiales que serán sometidos a operaciones de transformación o manufactura para su cambio físico y/o químico, antes de que puedan venderse como productos terminados.

### CLASIFICACIÓN DE LA MATERIA PRIMA

La materia prima que se puede identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados, se clasifica como: materia prima directa y pasa a ser el primer elemento del costo de producción. La materia prima que no se puede identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados, se clasifica como materia prima indirecta y se acumula dentro de los cargos indirectos.

### SISTEMAS DE CONTABILIZACIÓN

#### SISTEMA DE INVENTARIO PERIÓDICO

El inventario periódico es un método en el que cualquier inventario vendido se cuenta físicamente al final de un período contable.

Materiales disponibles para usar en la producción: las compras + el inventario inicial.

Inventario Final de los materiales: se realiza un conteo físico de los materiales disponibles al final del periodo.

KARDEX

El Kardex no es más que un registro de manera organizada de la mercancía que se tiene en un almacén. Para hacerlo, es necesario hacer un inventario de todo el contenido, la cantidad, un valor de medida y el precio unitario.

#### SISTEMA DE INVENTARIO PERPETUO

El inventario perpetuo es el cálculo continuo de inventario. Las empresas actualizan el inventario con cada compra y deducen el inventario después de cada venta. Este método permite una medición exacta del inventario sobre una base diaria. Además, el inventario se puede contar físicamente con frecuencia durante este proceso para asegurar que la información contable coincide con la cantidad física en mano.

Se define como materia prima todos los elementos que se incluyen en la elaboración de un producto. La materia prima es todo aquel elemento que se transforma e incorpora en un producto final. Un producto terminado tiene incluido una serie de elementos y subproductos, que mediante un proceso de transformación permitieron la confección del producto final.

SALIDA DE MATERIA PRIMA

La persona encargada de la bodega es responsable del adecuado almacenamiento, protección y salida de todos los materiales, que se encuentran bajo su custodia.

Métodos de control de inventarios

##### Método ABC

Este método de control de inventarios es conocido como método 80/20 y consiste en dividir los productos en tres categorías según su importancia, cantidad y valor. Así es más fácil identificar los productos más valiosos que merecen más atención y esfuerzos de gestión.

Clase A. Productos que no se venden mucho, por lo que representan aproximadamente un 20% del total de inventario, pero su valor puede ser de hasta el 80 % del mismo.

Clase B. Productos de venta media que representan el 40 % del total de los artículos y rondan el 15 % del valor total del inventario.

Clase C. Productos muy vendidos que representan el 40 % del inventario, pero apenas suman un 5 % de su valor.

##### Método PEPS

El método PEPS (también conocido como FIFO) consiste en identificar los primeros artículos en entrar al almacén para que sean los primeros en salir a la venta o ser utilizados en la producción. Así se minimiza el riesgo de que la mercancía se eche a perder, se devalúa o venza en el almacén, además de asegurar la renovación del stock.

Este método se utiliza cuando la empresa aplica un sistema permanente de inventarios. Se registra en un Kardex la entrada y salida de la mercancía, así como las existencias en almacén. Se refleja cada producto, precio de compra, fecha de adquisición, valor y fecha de salida.

##### Método EOQ

Este método de control de inventarios es muy sencillo y eficaz. Se utiliza cuando la empresa tiene una demanda y una frecuencia de uso de inventario constantes en el tiempo. Su principal objetivo es reducir los costes de inventario siguiendo un principio muy simple: hallar el punto en que los costos por pedir un producto y los costos por mantenerlo en inventario se igualan.

A lo largo del tiempo este modelo ha sufrido variaciones. El EOQ con descuentos por cantidad, por ejemplo, considera la disminución del costo de compra de un artículo cuando se adquiere en cantidad. El EOQ con faltantes planeados, por otra parte, tiene en cuenta que la demanda no será satisfecha durante un tiempo, generando faltantes.

## 6.8 Métodos para obtener los Costos.

Métodos principales de costeo

Antes de comenzar, debemos definir qué es el costo variable y fijo. Los costos variables son aquellos que cambian de acuerdo con el volumen de producción, mientras que los costos fijos son aquellos que permanecen estables independientemente de lo que produce la empresa.

### Absorción

También conocido como costeo integral, su característica principal es que todos los gastos de fabricación, ya sean directos o indirectos, se tengan en cuenta al determinar el costo final de ventas. Es decir, los gastos por estructura, operación, etc., incluso si están relacionados indirectamente con el producto, terminan influyendo en su costo final.

La ventaja de este método es que facilita la investigación del costo total de cada producto. Sin embargo, puede haber distorsiones en lo que se recolecta, lo que puede desequilibrar la distribución del ingreso de algunos productos.

### Variable

Es lo más utilizado por las empresas; es un tipo de cálculo que solo utiliza información relacionada con los costos variables directos o indirectos, sin tener en cuenta los costos fijos. Es un método muy beneficioso si el propósito es determinar el margen de contribución de la empresa o aclarar los costos del producto. Sin embargo, como desventaja, los datos encontrados no son útiles a largo plazo, y también son inadecuados para definir la contabilidad de la empresa.

### CBA

También conocido como Costeo Basado en Actividades, este método está relacionado con las actividades de la compañía y no con los productos o servicios. Es decir, para ello, los gastos de una empresa se deben a cómo se fabrican los bienes y no a lo que se produce.

Por ejemplo, en una fábrica de piezas de automóviles, además de vender piezas, existen otras actividades responsables de dicha producción, como el ensamblaje. Al utilizar este método, es posible medir la cantidad de estas actividades que se utilizan en la fabricación de estos productos.

Es el método ideal para identificar lo que realmente está vinculado a los costos, ya que puede medir los gastos y los gastos generales. Sin embargo, la compañía necesita tener una estandarización de sus procesos, y solo funciona si el objetivo es a largo plazo.

### Unidad de Esfuerzo de Producción (UEP)

Este tipo de método utiliza un tipo de unidad para calcular una producción. Puede tomar productos de diferentes orígenes y medirlos por lo que tienen en común. Es decir, utiliza el mismo parámetro para determinar su costo; Por lo tanto, es posible tener una visión más amplia de las actividades comerciales.

Su ventaja radica en facilitar la evaluación de la capacidad productiva de la empresa y la rentabilidad de sus equipos. Sin embargo, solo sirve para medir la producción y no hay forma de medir pérdidas o desperdicios

### Estándar

En esta metodología se hace una especie de anticipación del costo, es decir, se crea un margen de gastos antes de saber realmente cuáles son. Digamos que establece un ideal para ser alcanzado, por lo tanto, es posible gestionar y determinar las variaciones en el consumo de la empresa.

Es muy útil para establecer el monto de gasto ideal que la empresa debe alcanzar si está funcionando a la perfección. Sin embargo, debido a que no es un método que se basa en aplicaciones reales, puede que no ayude a la empresa a mejorar su administración de costos.

## 6.9 Ejercicios Prácticos.

Una pequeña empresa de confecciones nos brinda la siguiente información:

Costo por unidad es: 30$

Cantidad de unidades producidas son: 1000$

Se sabe que el costo variable unitario es de 70% del valor del costo unitario

Calcular:

El costo total de producción

el costo variable total

el costo fijo Total

El costo total de producción

Tomando en cuenta que tenemos la cantidad de unidades y el costo unitario podemos calcular el costo total con la fórmula

Costo unitario = costo total/unidades producidas

y despejando el costo total tenemos que:

CT = 30\*1000 = 30.000$

Costo variable total:

Para calcular el costo variable total ocupamos el costo variable unitario t las unidades. Para sustituirlo en la siguiente fórmula:

CVT = costo variable unitario \* unidades

Como en el enunciado nos dan los datos solamente sustituimos:

CVT = (30 x 70%) x 1000 = 2100

Costo fijo total:

Por último, para calcular el costo fijo se tiene la siguiente fórmula:

Costo total = Costo Fijo Total + Costo Variable Total

Entonces podemos despejar “Costo Fijo Total” (CFT) y sustituimos los datos anteriormente calculados:

CFT = CT - CVT = 30000 - 21000

CFT = 9000

# CONCLUSIONES

Con respecto a la investigación realizada de estas 2 unidades, pude llegar a la conclusión de que la contabilidad tiene mucha relevancia en ámbitos laborales, ya que facilita el control de los productos de una empresa, gracias a sus temas, métodos y acciones para la administración y registro de operaciones con materias primas, inventario y la obtención del coste.

# Bibliografía

## UNIDAD V

*¿Qué es el Reparto de Utilidades o PTU? | Runa HR*. Runa HR. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://runahr.com/recursos/nomina/ptu/.

*▷【Costos de ADMINISTRACIÓN】» qué son y ejemplos*. 10empresa. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://10empresa.com/costos/tipos-de-costos/administracion/.

Ceupe, E. (2020). *Coste y gasto en empresas comerciales, manufactureras y de servicio*. Ceupe.com. Retrieved 25 May 2020, from https://www.ceupe.com/blog/coste-y-gasto-en-empresas-comerciales-manufactureras-y-de-servicio.html.

*Costo Financiero*. SoloContabilidad. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.solocontabilidad.com/bienes-de-uso/costo-financiero-adquisiciones-de-bienes-usados.

*Diferencias en la determinación de los costos de las empresas: comercial, industrial y servicios*. SoloContabilidad. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.solocontabilidad.com/costos/diferencias-en-la-determinacion-de-los-costos-de-las-empresas-comercial-industrial-y-servicios.

*Ejemplo de Costos administrativos*. ejemplode.com. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.ejemplode.com/58-administracion/2689-ejemplo\_de\_costos\_administrativos.html.

*Ejemplo de Costos*. ejemplode.com. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.ejemplode.com/59-finanzas/1459-ejemplo\_de\_costos.html.

Gc.initelabs.com. (2020). Retrieved 25 May 2020, from http://gc.initelabs.com/recursos/files/r157r/w13056w/ContAdva y costos 01.pdf.

GestioPolis.com, E. (2020). *Qué son los costos de distribución y cómo se analizan - GestioPolis*. Gestiopolis.com. Retrieved 25 May 2020, from https://www.gestiopolis.com/que-son-los-costos-de-distribucion-y-como-se-analizan/.

*Impuesto Sobre la Renta (ISR)*. Contabilidad.com.do. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://contabilidad.com.do/impuesto-la-renta-isr/.

Repository.unad.edu.co. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://repository.unad.edu.co/bitstream/handle/10596/7438/Fundamentos de Costos 7-46.pdf;jsessionid=46ECA3E902D2C1A0296ACB48980A99D8.jvm1?sequence=1.

Zenempresarial.files.wordpress.com. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://zenempresarial.files.wordpress.com/2009/12/contabilidad-de-costos.pdf.

## UNIDAD VI

*Contabilidad de Costos: Concepto, Características e Importancia*. Concepto.de. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://concepto.de/contabilidad-de-costos/.

*Costo - Concepto, tipos y características*. Concepto.de. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://concepto.de/costo/.

ESERPMADRID, ESERPBARCELONA, & ESERPMALLORCA. (2020). *Métodos de control de inventarios más usados - ESERP Business School*. ESERP Business School. Retrieved 25 May 2020, from https://es.eserp.com/articulos/metodo-control-inventarios/.

Eumed.net. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.eumed.net/libros-gratis/2013a/1321/control.html.

Gómez, G. (2020). *Sistemas de valuación de inventarios - GestioPolis*. Gestiopolis.com. Retrieved 25 May 2020, from https://www.gestiopolis.com/sistemas-de-valuacion-de-inventarios/.

Hernández, J. (2020). *Planificación y control de gastos en la empresa - GestioPolis*. Gestiopolis.com. Retrieved 25 May 2020, from https://www.gestiopolis.com/planificacion-y-control-de-gastos-en-la-empresa/.

*Historia de la Contabilidad de Costos*. Service.udes.edu.co. (2020). Retrieved 25 May 2020, from http://service.udes.edu.co/modulos/documentos/rafaelcantor/historia\_contabilidad\_costo.pdf.

Jorgegaleana.files.wordpress.com. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://jorgegaleana.files.wordpress.com/2015/02/costos-historicos-unidad-22.pdf.

*Objetivos y sub objetivos de la contabilidad de costos*. SoloContabilidad. (2020). Retrieved 25 May 2020, from https://www.solocontabilidad.com/costos/objetivos-y-sub-objetivos-de-la-contabilidad-de-costos.

Service.udes.edu.co. (2020). Retrieved 25 May 2020, from http://service.udes.edu.co/modulos/documentos/rafaelcantor/historia\_contabilidad\_costo.pdf.